

ДОГОВОР № /ОТ/24

об оказании платных образовательных услуг

г. Магнитогорск

«___» _____ 2024 года

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Магнитогорский центр охраны труда и промышленной безопасности» (АНО ДПО «МЦ ОТПБ»), лицензия № 11508 от 25 июня 2015 г, серия 74Л02 № 0000628, выдана Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Горячевой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое (ый) в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____, действующего(ей) на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязанности по проведению обучения (подготовки) обучающихся «Заказчика» по образовательным программам АНО ДПО «МЦ ОТПБ».
- 1.2. Перечень образовательных программ определяется в Заявке «Заказчика».
- 1.3. Структура и содержание образовательных программ профессиональной подготовки по профессии рабочего (должности служащего) разрабатывается «Исполнителем» и согласовывается с «Заказчиком».
- 1.4. Производственное обучение (практика) в рамках образовательной программы профессиональной подготовки по профессии рабочего (должности служащего) проводится на рабочих местах «Заказчика» и организуется в соответствии с требованиями образовательной программы.
- 1.5. Структура и содержание производственного обучения определяется образовательной программой по подготовке по профессии рабочего.
- 1.6. По окончании образовательной программы, включая производственное обучение (практику), обучающиеся проходят итоговую аттестацию
- 1.7. Сроки обучения, включая производственное обучение (практику) устанавливается «Исполнителем» по согласованию с «Заказчиком» в соответствии с учебным планом образовательной программы профессиональной подготовки.
- 1.8. Организация практической подготовки обучающихся по программам обучения требованиям охраны труда (далее – практическая подготовка) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464) проводится на рабочих местах «Заказчика» и организуется в соответствии с программами обучения требованиям охраны труда:
Б) безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
В) безопасные методы и приемы выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда;

2. Цена договора и порядок оплаты

- 2.1. Стоимость услуг «Исполнителя», по настоящему договору, рассчитывается согласно предоставленной заявке на обучение (подготовку) «Заказчика» и действующим прейскурантом (Приложение №1), который является неотъемлемой частью договора. В заявке на обучение (подготовку) «Заказчика» Стороны согласовывают список обучающихся «Заказчика», сроки обучения (подготовки), стоимость обучения (подготовки), порядок оплаты по заявкам.
- 2.2. Способы оплаты:
 - 2.2.1. Если иное не будет согласовано Сторонами дополнительно, расчёты по Договору осуществляются в порядке предварительной оплаты и в форме безналичного расчета. Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя 100 (сто) % стоимости Услуг, оказываемых по соответствующей Заявке, в течение 3 (трех) банковских дней со дня ее принятия и выставления Исполнителем счета на оплату.
 - 2.2.2. По взаимному соглашению Сторон возможны 2 (два) способа расчетов: безналичный (путём перечисления на расчетный счет «Исполнителя»); наличный способ (путем внесения суммы по договору в кассу «Исполнителя»).
- 2.2. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя», либо внесение денежных средств в кассу «Исполнителя».
- 2.3. В обосновании сумм расходов «Исполнитель» предоставляет «Заказчику» Акт выполненных работ (оказанных услуг).
- 2.3.1. В случае, если «Заказчиком» является муниципальная организация, документы, подтверждающие факт оказания услуги и ее стоимости: счет, акт выполненных работ (оказанных услуг) и счет-фактура – предоставляются «Заказчику» одной датой – датой окончания обучения представителей «Заказчика».
- 2.4. В случае не явки представителя (ей) «Заказчика» на занятия по вине «Заказчика» оплата за обучение не возвращается.
- 2.5. При выполнении указанных в п.1 обязанностей «Исполнитель» руководствуется действующим законодательством и настоящим договором.

3. Срок действия и порядок прекращения договора

- 3.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2024 года. Окончание оказания услуг фиксируется подписанием «Заказчиком» и «Исполнителем» Акта выполненных работ (оказанных услуг). Если «Исполнитель» в течение 5-ти рабочих дней с даты его предоставления «Заказчику» не получает подписанный «Заказчиком» Акт выполненных работ (оказанных услуг) или письменное обоснование о причинах отклонения Акта выполненных работ (оказанных услуг), то «Исполнитель» вправе составить односторонний Акт выполненных работ (оказанных услуг). В этом случае услуги считаются оказанными в полном объеме.
- 3.2. В случае, если настоящий договор заключен на фиксированную сумму, указанную в п.2.1. он действителен до исполнения «Сторонами» всех обязательств.
- 3.3. Если за 10(десять) дней до окончания срока действия настоящего договора ни одна из «Сторон» не заявит о его расторжении то договор считается автоматически пролонгированным на следующий календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.
- 3.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному согласию «Сторон».
- 3.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе одной из «Сторон», она обязана письменно уведомить об этом другую «Сторону» за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора.

4. Обязанности Сторон

4.1. «Исполнитель» обязуется:

- 4.1.1. Провести обучение (подготовку) обучающихся «Заказчика» по образовательным программам АНО ДПО «МЦ ОТПБ», в том числе по программам обучения требованиям охраны труда.
- 4.1.2. Выставить «Заказчику» счет на оплату на оказание услуг по проведению обучения по программам согласно п.2.1.
- 4.1.3. Вести учет посещаемости занятий представителей «Заказчика».
- 4.1.4. Оказывать работникам «Заказчика», руководителям производственного обучения (практики), методическую помощь в организации и проведении производственного обучения (практики).
- 4.1.5. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимися в период прохождения практики работников «Заказчика», в соответствии с Трудовым кодексом РФ, ст. 227 – 231.
- 4.1.6. После оплаты «Заказчиком» всей суммы оказания услуг, согласно п. 2.1. настоящего договора, выдать обучающемуся, успешно прошедшему проверку знаний, удостоверение установленного образца и протокол проверки знаний.
- 4.1.7. После окончания оказания услуг по обучению согласно заявленных программ, подписать Акт выполненных работ (оказанных услуг).

4.2. «Исполнитель» вправе:

- 4.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, выбирать формы, методы и средства обучения, в том числе использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, с целью повышения качества оказания образовательных услуг реализовывать образовательные программы в сетевой форме, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации представителей «Заказчика».

4.3. «Заказчик» обязуется:

- 4.3.1. Надлежащим образом оформить направление на обучение своих сотрудников и направить их на обучение в сроки, установленные учебным планом.
- 4.3.2. Создать необходимые условия обучающимся, оформленным на рабочие места, для выполнения программы производственного обучения (практики). Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой обучения (практики) и не имеющих отношения к специальности обучающихся.
- 4.3.3. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (отделах и т.д.) «Заказчика».
- 4.3.4. Обеспечить обучающимся, работающим на рабочих местах, условия безопасной работы на каждом рабочем месте, проводить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение обучающихся безопасным методам работы.
- 4.3.5. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, с обучающимися в период прохождения практики работников «Заказчика», в соответствии с Трудовым кодексом РФ, ст. 227 – 231.
- 4.3.6. Обеспечить обучающимися, в соответствии с заявкой физическое наличие рабочих мест, обеспечить каждого обучающегося производственными заданиями, обеспечить возможность ознакомления обучающихся с документацией «Заказчика» (кроме документов для служебного пользования), нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики, выполнения ими индивидуальных и производственных заданий.
- 4.3.7. Обеспечить табельный учет выходов на работу обучающихся. Обо всех случаях нарушения обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка «Заказчика» сообщить в совет АНО ДПО «МЦ ОТПБ».
- 4.3.8. Нести ответственность за достоверность информации, предоставляемой «Исполнителю».
- 4.3.9. Своевременно оплатить стоимость услуг, согласно и в порядке указанному в п.2 настоящего договора.
- 4.3.10. Своевременно информировать «Исполнителя» о вопросах, возникающих в ходе выполнения настоящего договора.
- 4.3.11. В процессе обучения бережно относиться к имуществу «Исполнителя».

5. Ответственность сторон

- 5.1. При невыполнении «Заказчиком» обязанностей по п. 4.3. настоящего договора «Исполнитель» освобождается от какой-либо ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору. В этом случае оплаченная «Заказчиком» стоимость оказания услуг по п. 2.1 и п. 2.2 настоящего договора не возвращается «Заказчику».
- 5.2. При невыполнении «Исполнителем» обязанностей указанных в п. 4.1 «Заказчик» освобождается от какой-либо ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.
- 5.3. Стороны договорились, что к отношениям, возникающим из настоящего договора (связанным с оплатой) проценты, предусмотренные ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ не начисляются.

6. Порядок разрешения споров

- 6.1. В своих взаимоотношениях по исполнению настоящего Договора «Стороны» стремятся избегать противоречий и разногласий, в случае возникновения таких разногласий – разрешать их путем переговоров.
- 6.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных в п. 6.1 Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.
- 6.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.
- 6.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения претензии.
- 6.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 6.4 настоящего договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения «Исполнителя» в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.6. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне предусмотренные договором неустойки.
- 6.7. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Прочие условия

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны «Сторонами».

7.2. В случае изменения юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочих реквизитов «Сторон», каждая из них обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно известить об этом другую «Сторону».

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из «Сторон».

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. В случае если одна из «Сторон» не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по настоящему договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, как-то: чрезвычайные ситуации, стихийные бедствия, пожары, войны, вооруженные операции и т.п., срок выполнения обязательств будет отложен на время, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 3-х месяцев, то каждая из «Сторон» имеет право отказаться от выполнения обязательств по настоящему договору.

9. Условия конфиденциальности

9.1. Каждая из «Сторон» должна защищать от несанкционированного разглашения любую конфиденциальную информацию, касающуюся другой Стороны, ставшую доступной ей в связи с настоящим договором.

9.2. Любые виды копирования и заимствования материалов работ в процессе обучения, полностью или частично, с целью передачи третьим лицам допускаются только с письменного разрешения «Исполнителя».

10. Адреса и реквизиты сторон:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Автономная некоммерческая
организация дополнительного профессионального
образования «Магнитогорский центр охраны труда и
промышленной безопасности»
(АНО ДПО «МЦ ОТПБ»)**

Юр. адрес: 455000, Челябинская область,
г. Магнитогорск, ул. Чапаева, д. 12, помещение № 1

Факт. адрес: 455000, Челябинская область,
г. Магнитогорск, ул. Чапаева, д. 12, помещение № 1

ИНН/КПП: 7456027280 / 745601001

ОГРН: 1157400001021

ОКВЭД 85.42.9, 85.30, 85.41

р/с: 40703810100000104760 «КУБ» АО г. Магнитогорск

БИК 047516949, к/с 30101810700000000949

ЗАКАЗЧИК:

Директор _____ / Горячева И. А./
м.п.

Директор _____ / _____ /
м.п.

Прейскурант

№ п/п	Наименование образовательной программы	Стоимость обучения 1 чел., руб.	Общая информация
1.	Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда	500	По окончании обучения выдается протокол
2.	Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков	500	По окончании обучения выдается протокол
3.	Безопасные методы и приемы выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда	500	По окончании обучения выдается протокол
4.	Использование (применение) средств индивидуальной защиты	500	По окончании обучения выдается протокол
5.	Оказание первой помощи пострадавшим	500	По окончании обучения выдается протокол
6.	Охрана труда, ВНЕОЧЕРЕДНОЕ обучение	500	По окончании обучения выдается протокол
7.	Охрана труда при работе на высоте	3 группа	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работам на высоте и протокол
		2 группа	
		1 группа	
8.	Охрана труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах	Работники, допускаемые к работам на высоте, с применением инвентарных лесов и подмостей	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работам на высоте и протокол
		3 группа	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работам в ОЗП и протокол
		2 группа	
1 группа			
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ			
9.	Подготовка преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи, 72 ч.	3500	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца
10.	«Повышение квалификации для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты, в которых могут одновременно находиться 50 и более человек, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности», 40 ч.	1200	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
11.	«Повышение квалификации для ответственных должностных лиц, занимающих должности главных специалистов технического и производственного профиля, должностных лиц, исполняющих их обязанности, на объектах защиты, в которых могут одновременно находиться 50 и более человек, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности», 40 ч.	1200	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
12.	Повышение квалификации для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа, 24 ч.	1200	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
13.	Эксплуатация зданий и сооружений производственного назначения, 40 ч.	3000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
14.	Управление профессиональными рисками в системе охраны труда, 72 ч.	2000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол

15.	Безопасность жизнедеятельности в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, 72 ч.	2000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
16.	Профессиональная подготовка лиц на право работы с отходами I-IV класса опасности, 112 ч.	6000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
17.	Сбор, транспортирование, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение отходов I-IV классов опасности, 40 ч.	6000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
18.	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления, 40 ч.	6000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
19.	Подготовка лиц, ответственных за антитеррористическую защищенность объектов (территорий), 72 ч.	1000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
20.	Антитеррористическая защищенность гостиниц и иных средств размещения 72 ч.	1200	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
21.	Антитеррористическая защищенность. Обучение дежурного персонала	500	По окончании обучения выдается сертификат
22.	Современные стандарты обслуживания в гостиницах (домах отдыха)	1500	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
23.	Горничная Старшая горничная	1500	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
24.	Организация деятельности помощника воспитателя в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, 72 ч.	1000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
25.	Обработка персональных данных в образовательных организациях, 72 ч.	1000	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
ПРОМЫШЛЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ, ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТЬ			
26.	Общие требования промышленной безопасности 72 ч.	1700	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
27.	Требования промышленной безопасности в металлургической промышленности 72 ч.	1700	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
28.	Требования промышленной безопасности на объектах газораспределения и газопотребления 72 ч.	1700	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
29.	Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением 72 ч.	1700	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
30.	Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям 72 ч.	1700	По окончании обучения выдается удостоверение о повышении квалификации и протокол
31.	Предаттестационная подготовка по промышленной безопасности	1700	По окончании обучения выдается сертификат
32.	Предаттестационная подготовка по электробезопасности	1700	По окончании обучения выдается сертификат
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА			
33.	Администратор гостиничных комплексов и иных аналогичных средств размещения 256 ч.	10000	По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке
34.	Контролер технического состояния транспортных средств автомобильного транспорта, 256 ч.	7500	По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке

35.	Организация перевозок автомобильным транспортом, 256 ч.	7500	По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке
36.	Педагог дополнительного образования детей и взрослых: спортивно-оздоровительная деятельность 256ч. /600ч.	12000/15000	По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке
37.	Специалист в области охраны труда 256 ч.	15000	По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке
38.	Специалист по пожарной профилактике 256 ч.	10000	По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке
39.	Специалист по управлению персоналом 256 ч.	15000	По окончании обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ

		Разряды	Подготовка, переподготовка	Повышение квалификации	
40.	Администратор гостиниц (домов отдыха)	---	6000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
41.	Арматурщик	2-5	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
42.	Аппаратчик смешивания	2-4	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
43.	Бетонщик	2-5	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
44.	Горничная	1-2	3000	1500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
45.	Изолировщик на гидроизоляции	2-5	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
46.	Каменщик	2-5	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
47.	Контролер лома и отходов металла	2-3	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
48.	Лаборант по физико-механическим испытаниям	2-4	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
49.	Машинист крана (тип крана) (крановщик)	4-5	6000	4500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
50.	Машинист подъемника (вышки)	5	6000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
51.	Машинист автовышки и автогидроподъемника	4	6000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
52.	Машинист тельфера	3	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
53.	Машинист электролебедки	3	3500	--	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
54.	Монтажник наружных трубопроводов	2-5	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
55.	Монтажник оборудования коксохимических производств	2-5	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
56.	Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций	2-5	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе

57.	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	2-5	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
58.	Монтажник технологических трубопроводов	4-6	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
59.	Монтажник технологического оборудования и связанных с ним конструкций	4-6	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
60.	Обработчик поверхностных пороков металла	2-5	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
61.	Оператор манипулятора	4	4000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
62.	Оператор хлораторной установки	2-4	4500	3000	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
63.	Плотник	2-5	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
64.	Прессовщик	1-4	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
65.	Резчик ручной кислородной резки	---	4000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
66.	Резчик металла на ножницах и прессах	1-4	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
67.	Сварщик дуговой сварки плавящимся электродом в защитном газе	---	5000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
68.	Сварщик частично механизированной сварки плавлением	---	5000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
69.	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом	---	5000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
70.	Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе	---	5000	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
71.	Слесарь-ремонтник	2-6	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
72.	Слесарь механосборочных работ	4-6	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
73.	Слесарь по сборке металлоконструкций	3-5	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
74.	Слесарь-электромонтажник	2-5	5900	4500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
75.	Специалист по организации и сопровождению деятельности детского коллектива (вожатый)	---	3500	---	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего
76.	Стропальщик	2-6	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
77.	Трубопроводчик линейный	2-5	4900	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
78.	Футеровщик (кислотоупорщик)	3-5	3500	2500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
79.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	4-5	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
80.	Электромонтер-линейщик по монтажу воздушных линий высокого напряжения и контактной сети	2-5	5000	3500	По окончании обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и удостоверение о допуске к работе
81.	Ежегодная проверка знаний по		500		По окончании обучения выдается протокол

<i>профессиям</i>					
КУРСЫ ЦЕЛЕВОГО НАЗНАЧЕНИЯ					
82.	Подготовка персонала, обслуживающего баллоны для сжатых, сжиженных и растворенных газов, включая их обслуживание, хранение и транспортировку	---	3500	---	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работе
83.	Подготовка персонала, обслуживающего сосуды под давлением	---	3500	---	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работе
84.	Работа в газовой среде и газозащитных аппаратах	---	3500	---	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работе
85.	Работа с электро-, гидро-, пневмоинструментом	---	1800	---	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работе
86.	Рабочий люльки подъемника (вышки)	---	1800	---	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работе
87.	Технологии монтажных соединений на высокопрочных болтах с контролируемым натяжением	---	1800	---	По окончании обучения выдается удостоверение о допуске к работе

Директор _____ / Горячева И. А./

м.п.

Директор _____ / _____ /

м.п.